



ROMÂNIA
Județul CLUJ
COMUNA SAVADISLA

NESECRET
Nr. 9972 din 09.11.2016
Exemplar unic

CĂTRE, Nr. 6113 din 14.11.2016
PRIMĂRIA COMUNEI SĂVĂDISLA, JUD. CLUJ

*Afișat la
Sediul
primăriei
publicat pe
www.municipi
Săvădisla.ro
14.11.
2016*

Ca urmare a solicitării Dumneavoastră transmisă cu adresa nr. 5945 din 04.11.2016 vă confirmăm prezența stației mobile de preluare a imaginilor cetățenilor și cererilor de eliberare a actelor de identitate, în data de **23.11.2016, începând cu ora 9.30.**

Despre derularea activității vor fi informate și organele de poliție cu atribuții pe raza comunei Săvădisla.

Pentru o bună desfășurare a activității amintite mai sus, avem nevoie de o încăpere în care să ne desfășurăm activitatea, sprijinul lucrătorilor de Poliție, eliberarea adeverințelor din Registrul Agricol, precum și de servicii de copiere tip xerox.

De asemenea avem rugămintea să **aduceți la cunoștința tuturor cetățenilor interesați**, prin toate mijloacele posibile (ex. afișare în locurile publice a unor anunțuri, informare prin intermediul polițiștilor de ordine publică, a preoților la slujbele săptămânale, informare prin intermediul factorilor poștali, informare prin intermediul consilierilor locali responsabili pe satele arondate, prin intermediul reprezentanților romilor, etc.) a datei și locului unde se va desfășura activitatea precizată mai sus, precum și documentele necesare eliberării cărților de identitate.

În acest sens la **împlinirea vârstei de 14 ani**, minorul, însoțit de unul dintre părinți sau, după caz, de reprezentantul său legal sau de persoana desemnată din cadrul centrului specializat aflat sub autoritatea serviciului public de asistență socială ori de persoana căreia i-a fost încredințat în plasament, are obligația să solicite, în termen de 15 zile de la împlinirea vârstei de 14 ani, eliberarea cărții de identitate, prezentând următoarele documente:

- cererea semnată de minor și de părinte sau reprezentantul legal;
- certificatul de naștere, original și copie xerox;
- actul de identitate al unuia dintre părinți sau al reprezentantului legal;
- documentul cu care părintele face dovada adresei de domiciliu, original și copie xerox (contract de vânzare - cumpărare a unui imobil, încheiat în forma autentică, titlul de proprietate, extras de carte funciară - a cărei vechime să nu depășească 30 de zile, certificat de moștenitor, contract de închiriere înregistrat la finanțele publice sau încheiat în formă autentică, contract de comodat încheiat în formă autentică, documentul eliberat de primării - după modelul deținut, din care să rezulte că solicitantul sau după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol, alt document care constituie titlu locativ conform legislației actuale în vigoare);
- certificatul de căsătorie al părinților sau, după caz, hotărârea judecătorească, definitivă și irevocabilă, în cazul în care părinții sunt divorțați, original și copie xerox;
- 7 lei contravaloarea cărții de identitate

Se pot prezenta pentru eliberarea cărților de identitate și persoanele care se regăsesc în una din următoarele situații:

- expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate care urmează a fi

preschimbato;

- dacă s-a modificat numele sau prenumele titularului, prenumele părinților, data ori locul nașterii;
- în cazul schimbării domiciliului;
- în cazul schimbării, denumirii sau a rangului localităților și străzilor, al renumerotării imobilelor sau rearondării acestora, al înființării localităților sau străzilor;
- în cazul atribuirii unui nou C.N.P.;
- în cazul deteriorării actului de identitate;
- în cazul pierderii, furtului sau distrugerii actului de identitate;
- când fotografia din cartea de identitate nu mai corespunde cu fizionomia titularului;
- în cazul schimbării sexului;
- în cazul anulării;
- pentru preschimbarea buletinelor de identitate.

În termen de 15 zile de la producerea uneia dintre situațiile prevăzute mai sus, sau cu cel mult 180 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a actului de identitate, dar nu mai puțin de 15 zile, titularul sau reprezentantul legal al acestuia are obligația să solicite eliberarea unei noi cărți de identitate, prezentând cererea pentru eliberarea actului de identitate, care va fi însoțită de **următoarele documente**:

- actul de identitate;
- certificatul de naștere, original și copie xerox;
- certificatul de căsătorie, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor, original și copie xerox;
- hotărârea de divorț definitivă și irevocabilă, după caz, original și copie xerox;
- certificatul de deces al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie xerox;
- certificatele de naștere ale copiilor cu vârsta mai mică de 14 ani, după caz, original și copie xerox;
- documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință, original și copie xerox (contract de vânzare - cumpărare a unui imobil, încheiat în formă autentică, titlul de proprietate, extras de carte funciară - a cărei vechime să nu depășească 30 de zile, certificat de moștenitor, contract de închiriere înregistrat la Administrația Financiară sau încheiat în formă autentică, contract de comodat încheiat în formă autentică, documentul eliberat de primărie - după modelul deținut, din care să rezulte că solicitantul sau, după caz, găzduitorul acestuia figurează înscris în Registrul agricol, alt document care constituie titlu locativ conform legislației actuale în vigoare);
- 12 lei (7 lei contravaloarea cărții de identitate + 5 lei taxa de timbru) pentru schimbare domiciliu, preschimbare BI
- 7 lei contravaloarea cărții de identitate - pentru restul cazurilor

Totodată avem rugămintea să informați cetățenii despre necesitatea ca certificatele de stare civilă precum și celelalte documente necesare eliberării actelor de identitate, să fie lizibile astfel încât informațiile cuprinse de acestea să nu ducă la nici o confuzie (în cazul celor degradate se va solicita emiterea de duplicate).

Cu respect,

**DIRECTOR EXECUTIV
TRIFU SORINA LAVINIA**



**ȘEF SERVICIU
Greța Claudia Maria**

Redactat: Greța Claudia Maria

NESECRET

Operator de date cu caracter personal - notificare nr.1891/2006